

▣ 2026학년도 1학기 신입생 유원대학교 아산캠퍼스 생활관 안내 ▣

1. 생활관 신청 및 등록 안내

1. 신청기간 및 방법	<ul style="list-style-type: none">* 생활관 신청방법 : 02. 03 (화) ~ 02. 05 (목) 최종등록기간에 등록금 납부 후 마이페이지에서 신청* 마이페이지(http://mypage.u1.ac.kr) 접속 후 <u>아산캠퍼스</u>로 선택하시어 신청하시면 됩니다. ☞ <u>신청절차</u> <u>마이페이지에서 아산캠퍼스 신청</u> <u>생활관비 납부일 기간내 생활관비를 납부하여 주시면 됩니다.</u>* 신청은 신입생 등록금을 납부한 후 신청이 가능하며, 등록금 납부 전에는 신청이 불가합니다.
--------------	--

2. 생활관 등록안내	<ul style="list-style-type: none">* 생활관비 납부일: 2025.02.11(수) 09:00 ~ 02.13(금) 16:00 예정 (변동가능) 생활관비 고지서는 별도로 발송하지 않으며, 마이페이지(http://mypage.u1.ac.kr) → <u>등록금고지서(메뉴)</u> → <u>생활관비고지서</u> → <u>신한은행 가상계좌</u>* 생활관비 납부방법 : 전국 모든 은행(무통장입금, 인터넷뱅킹, 푼뱅킹, CD/ATM등 이용)에서 생활관비 납부 고지서에 명시된 학생 개인별 가상계좌로 입금(타 은행 이용시 송금 수수료는 본인 부담)* 생활관 식비는 생활관공지에 명시되어 있는 지정계좌로 학생 본인 이름으로 입금하여야함. (*본인 이름으로 입금하지 않을 시, 확인이 불가하므로 입관에 문제가 발생할 수 있음)
-------------	--

3. 생활관비	구분	생활관비 (A)	식비 (B)	보증금 (C)	합계 (A+B+C)	세부사항
3. 생활관비	명인관	590,000	식비 추후 공지 예정	20,000	610,000+B	- 4인실 - 샤워실, 화장실 (분리형)
	명현관	560,000		20,000	590,000+B	- 4인실 - 샤워실, 화장실 (공동형)

4. 식비	식비는 의무식입니다. 식비는 1식 4,500원이며, (2025년도 기준) 식사는 월요일 ~ 목요일 중, 석식 금요일 중식으로 운영됩니다. (2025년도 운행기준) 식사 장소는 명현관 건물 1층 중식 : 11:30 ~ 13:30 석식 : 17:30 ~ 19:00으로 운영됩니다. 식비금액 및 납부방법은 생활관 신청 마감 후 생활관 홈페이지에 공지됩니다. 식수 및 식비는 추후 변경될 수 있습니다.
-------	--

2. 생활관 선발 및 입소안내

선발기준	<p>☞ 신청절차 마이페이지에서 아산캠퍼스 신청 후 생활관비 납부 기간 내에 생활관비를 납부하여 주시기 바랍니다. 기간내에 생활관비를 납부하지 않은 학생은 자동탈락처리 됩니다.</p>
아산캠퍼스 (작년기준)	<p>명인관 : 남 (28개실 112명), 여 (28개실 112명) 장애인실 (1개실 2명) 총 226명 / 4인 1실 명현관 : (33개실 132명), 장애인실 (1개실 2명) 총 134명 / 4인 1실</p> <p>※ 2026학년도는 신청인원에 따라 운영규모가 변동 될 수 있습니다.</p>
생활관별 배정 기준	<p>신입생은 명인관으로 배치됩니다. 신입생 배치 이후 재학생 및 복학생 배치됩니다. 재학생 및 복학생은 성적 및 거리순으로 명인관에 배치 이후 남은 학생은 명현관으로 배치됩니다.</p>
생활관 입소일	<p>02.28 (토) ~ 03.02 (월) 오전 10시 ~ 오후 17시 (12시 ~ 13시 점심시간) 입소일 및 시간을 꼭 준수해주시길 바랍니다. 입소 날짜는 변경될 수 있으니 참고하시기 바랍니다. 식당은 개강일 (3월 3일) 부터 운영되기 때문에 짐을 놓고 개강일 전날 다시 들어올 수 있습니다. (자치위원 확인 필요)</p>
입소절차	<ul style="list-style-type: none"> * 생활관 입소 전 명인관 1층 학생휴게실에서 입소 제출서류 및 페이코 가입 절차 확인 후 배정 된 생활관으로 이동하여, 입소진행 * 페이코 미 가입시, 생활관 입소 절차에 지연이 발생 할 수 있으므로, 입소 당시 다른 입소자에게 피해를 끼치지 않기 위해 사전에 가입 필수
제출서류	<ul style="list-style-type: none"> * 입소서약서 1부 * 개인정보동의서 1부 * 건강진단서(B형 간염 및 폐결핵) 1부 * 제출일: 입소 시 제출(미제출시 입소 불가함)
방배정 안내	<ul style="list-style-type: none"> * 방배정은 학년, 학과별로 랜덤 방식으로 배정하며, 배정된 호실은 변동이 불가 * 방배정표 발표예정일: 미정 - 생활관 홈페이지 일반 공지사항에 공지 예정 (변동될 수 있음)

배정집기류	<ul style="list-style-type: none"> * 관생 1인당 책상, 의자, 침대, 옷장 * 층마다 공용냉장고, 전자레인지, 세탁기 설치
기타 유의사항	<ul style="list-style-type: none"> * 진단서에 의거 단체생활이 불가능하다고 판정을 받은 자는 입소가 불가함. * 생활관 신청 후 생활관비를 기간안에 납부하지 않은 경우 입소의사를 포기한 것으로 간주함. * 컴퓨터 사용은 개인이 지참하여야 하며, 인터넷은 무료사용 * 반입금지물품 : TV/세탁기/전기담요/전기스토브/취사도구/애완동물 등 * 멀티탭, 랜선 등 부수적인 물품은 개인지참.
주소	충청남도 아산시 음봉면 연암산로 52-70 아산캠퍼스
문의사항	생활관 신청관련 문의사항(상담운영 시간 : 평일 오전 9시 ~ 오후 6시) 아산캠퍼스 생활관 (041-536-5823)

- 유원대학교 아산캠퍼스 -
생활관 입소 서약서

본인은 유원대학교 생활관에 입사함에 있어 질서 있는 공동생활과 면학분위기 조성을 위하여 생활관 규정과 관생 수칙을 준수하고 다음사항을 지킬 것입니다.

이를 위반하였을 시 관련규정에 의한 불이익 처분에 대하여 이의 제기하지 않을 것이며, 본인의 귀책사유로 발생하는 시고에 대한 모든 책임은 본인 및 보호자가 질것임을 서약합니다.

1. 위반 시 벌점부과기준

항	위반내용	벌점	항	위반내용	벌점
1	소란 및 고성방가 행위	3	13	귀관(留 12시), 출입시간(오전 6시) 위반시 [지연입실]	7
2	행소 및 경각증문 불용(대장소날 행소 미첨)	3	14	호실 내 비용(웃장, 책상 등) 흐손행위	10
3	학점증(畢業證) 관리 주변으로 브레이크 투기	3	15	음주 후 입실하여 소란 행위	10
4	낙서, 계시문 무단부착, 경고문 무단 해제	3	16	타인 명의의 우편물을 불법 수취하거나 계정한 학생	10
5	각종 재물 사용·자유·자연재물을 하는 학생	3	17	관내(호실·체란다·인상계단 등) 출연(점초·발간·전자당첨·포함)	퇴소
6	호박산행 해위 및 대리작성	4	18	호실내에서 음주반입 및 음주행위, 도박행위	퇴소
7	학교 공문서 치사사항 치부	4	19	출입시간(12시 ~ 6시)에 시설로를 이용해 비밀으로 나간 학생	퇴소
8	호실지 호실 경조상태 불용	5	20	복권, 구豆, 출도, 금품갈취등 행위시	퇴소
9	불법집회에 가담한 사실이 발견된 학생	5	21	학회 위반으로 징계된 학생	퇴소
10	호실 비밀번호를 공유하여 타인에게 신고를 받은 학생	5	22	여가없이 남고 예 구로되어 있는 흔 이외에 다른층에 출입 또는 호실 사용시	퇴소
11	생활관 직원 및 자치위원회 자사사항 불이행	5	23	교부만을 동반하거나, 속박하게 하는 행위	퇴소
12	무단외박 및 호실변경 사용 행위	7	24	전기 가전제품 및 취사도구 등 사용행위 [안전사고 위험]	퇴소

2. 생활관 입소중에 분실되는 물품에 대한 모든 책임은 본인에게 있고 호실 비밀번호 관리에 철저를 기하겠으며 호실 인원이 호실 정원 미만일 경우 호실 변경에 동의합니다.
 3. 벌점 20점 이상인 경우 강제퇴소이며, 생활관비는 환불되지 않는 사항에 동의합니다.
 4. 사전 연락 후 호실방문을 원칙으로 하지만 부득이한 경우(가스검침, 하자발생, 민원발생 등의 정당한 이유) 발생 시 생활관 관계자는 호실 내 관생이 없어도 호실점검을 실시할 수 있는 사항에 동의합니다.
 5. 생활관 식비관련 (월 : 석식 화 ~ 목 : 조식, 석식) 하여 한 학기 식비를 납부 한 사항에 동의합니다.

2023년 월 일

* 흡연유무 표기('✓' 체크바람): 흡연자() / 비흡연자()

학년 : 학과 : 학년 : 서약인 : (인)
학부모 : (인)

유원대학교 생활관장 귀하

개인정보 수집 · 이용 제공 동의서

유원대학교 생활관은 「개인정보보호법」 등 관련 법규에 의거하여 사생 선발 및 관리를 위해 아래와 같이 개인정보를 수집·이용하고자 합니다. 해당 개인정보는 제공자가 동의한 내용 외의 다른 목적으로 활용하지 않으며, 제공된 개인정보의 이용에 대하여 개인정보 보호책임자를 통해 열람, 정정, 삭제를 요구할 수 있습니다. 아래 내용을 자세히 읽고 충분히 숙지하신 후 동의 여부를 결정하여 주십시오.

● 학생 개인정보 수집 및 이용 등의 안내

1. 개인정보 수집목적
- 가숙사 사생 선발 및 입사 대상자 호실배정
- 가숙사비 및 기타 비용 납부관리 및 환불처리
- 사생 생활 및 임·퇴사 이력 관리
- 가숙사 거주 증명서 및 납부확인서 발급
- 각종 통계자료 작성
- 공지사항, 개별 안내사항 SMS 발송 등
- 가숙사 안내문 발송 등
2. 개인정보 수집항목 (필수항목) : 성명, 성별, 연락처, 주소, 학과/학번, 성적, 휴대전화 번호
3. 개인정보 보유부서 및 이용기간 : 생활관 운영부서에서 보유하며 제출서류는 학생의 졸업 시까지 보유하며 졸업, 자퇴 등의 사유 발생 시 해당 개인정보를 즉시 파기 합니다.
4. 귀하는 위의 개인정보 수집 및 이용에 동의하지 않을 수 있으며, 동의하지 않을 시에는 생활관 입소에 어려움이 있을 수 있습니다.

* 위 개인정보의 수집 및 이용에 동의하십니까? 동의함 동의하지 않음

● 학생 민감정보 수집 및 이용등의 안내

1. 수집목적 : 가숙사 사생 선발 및 관리
2. 수집항목 (필수정보) : 방방용 CCTV 영상정보, 건강경진서, 증명사진
3. 개인정보 보유부서 및 이용기간 : 생활관 운영부서에서 보유하며 제출서류는 1년간 보유하며 졸업, 자퇴 등의 사유 발생 시 해당 개인정보를 즉시 파기 합니다.
4. 귀하는 위의 민감정보 수집 및 이용에 동의하지 않을 수 있으며, 동의하지 않을 시에는 생활관 입소가 불가능함을 알려 드립니다.

* 민감정보의 수집에 동의하십니까? 동의함 동의하지 않음

● 보호자 개인정보 수집 및 이용 등의 안내

1. 수집목적 : 가숙사 사생 선발 및 관리, 기타 가숙사 소관업무
2. 수집항목 : 보호자 성명, 연락처
3. 개인정보 보유부서 및 이용기간 : 생활관 운영부서에서 보유하며 제출서류는 학생의 졸업 시까지 보유하며 졸업, 자퇴 등의 사유 발생 시 해당 개인정보를 즉시 파기 합니다.
4. 보호자께서는 위의 개인정보 수집 및 이용에 동의하지 않을 수 있으며, 동의하지 않을 시 자녀의 생활관 입소에 어려움이 있을 수 있습니다.

* 위 개인정보의 수집 및 이용에 동의하십니까? 동의함 동의하지 않음

본인은 개인정보보호법 제 15조, 제 17조에 따른 개인정보, 고유식별정보의 처리에 관하여 고지 받았으며 이를 충분히 이해하고 그 처리에 동의합니다.

* 학번 :

* 성명 : _____ (인 또는 서명) 보호자 : _____ (인 또는 서명)

유원대학교 총장 귀하